

**LAPORAN AKHIR KELOMPOK 1
KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA
PERIODE TAHUN 2025/2026**

**TEMA KKN : PEMBERDAYAAN DESA BERBASIS KEPULAUAN DAN PENGUATAN
SDM EKONOMI BIRU, TEKNOLOGI DAN TATA KELOLA BERINTEGRITAS DI
KOTA TUAL DAN MALUKU TENGGARA
(Lokasi Kampus)**



DISUSUN OLEH :

1	Ali Sadikin Renngur	1210236020122040	19	Isnaini Fakir	1210236020122035
2	Nabila Ahmad Ingratubun	1210237420123005	20	Fitriya Mardika Sari	1210236020122036
3	Nurul Azizah Kobarubun	1210237420123020	21	Waina Selfara	210724201087
4	M. Faqih Tusiak	1210236020122038	22	Marsya P. Faubun	1232010102153
5	Muzakir Fakaubun	121023552012022009	23	Muhammad Rumlan Tamnge	1210236020122068
6	Fatha Dwi Hanafi Tamher	121023552012022012	24	Rahmawati Madubun	1210236020122006
7	Jufriadi Rumbia	1210237420123063	25	Riksal Sukiman	1210236020122045
8	Ahmad Fahri Kenne	1210237420123053	26	Husing Umanahu	1210236020122037
9	Abu Salam Renhoran	12102374201230151	27	Fatima Abean	1210236020122076
10	Zainudin Tamher	12102374201230171	28	Aris Prasetya	1210236020122039
11	Ahmad Halek	12102374201230155	29	Asrul Hasan K Rumagiar	1210236020122004
12	Ketjia Rahayaan	-	30	Saiful Rahmat Santoso	1210236020122078
13	Iwan Rustam Idris	1210236020122041	31	Gerson Rumahlewang	1210236020122080
14	Ardiansah Mustafa	1210236020122043	32	Faisal Kabakoran	1210236020122062
15	Fardi Tahityanan	1210236020122015	33	Abu Bakar Ohoira	1210236020122077
16	Novita Wulandari Renfaan	1210236020122051	34	Arvelino P. Sipahelut	1210237420123079
17	Mohamad Renhoat	1210237420123065	35	Bernard Pelmelay	1210237420123057
18	Mustika Budi Raharjo	1210236020122034			

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS DOKTOR HUSNI INGRATUBUN TUAL
2026**

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Laporan Akhir Kelompok 1 Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Periode Tahun 2025/2026
2. Lokasi Kegiatan : Kampus Uningrat Tual
3. Waktu Pelaksanaan : 17 Januari- 18 Februari 2026
4. Jumlah Dana : Rp 25.050.000,-
5. Sumber Dana : Iuran Pribadi Per Anggota KKN
6. Ketua Posko : Ali Sadikin Renngur
7. Data DPL
 - a. Nama : Ikram Mubarak Djodding, S.E.,M.Si
 - b. NUTPK : 3556773674130203
 - c. Pangkat/Golongan : Wakil Rektor I Bidang Akademik
 - d. Fakultas : Ekonomi & Bisnis
 - e. Program Studi : Ekonomi Pembangunan
 - f. Bidang Keahlian : Perencanaan Pembangunan Daerah
8. Jumlah Mahasiswa KKN : 35 Anggota KKN Pada Posko 01

Tual, 17 Februari 2026

Mengetahui;

Dosen Pembimbing Lapangan,

Ketua Posko,



Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si

Ali Sadikin Renngur

NUTPK.3556773674130203

NIM.1210236020122040

Menyetujui;

Kepala Lokasi KKN

Kepala LPPM Uningrat Tual,



G.P. Ohoiledwarin, S.sos., S.E., M.Si

Nur Samsi Oat, S.Pd., M.Pd

NUTPK. 7256754655230113

NRP. 2023 02 116



LEMBAR REVISI LAPORAN AKHIR KKN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS DOKTOR HUSNI INGRATUBUN TUAL
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

A. Identitas Kelompok KKN

Kelompok KKN : 01 – Posko Kampus
Ketua Posko : Aris Prasetya
Dosen Pendamping Lapangan : Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si

B. Catatan Revisi Substantif

Bagian yang Direvisi	Halaman Revisi	Sudah (✓)
Keterkaitan Masalah, Program Kerja dan hasil		✓
Kebermanfaatan program bagi desa		✓
Potensi keberlanjutan program		✓
Partisipasi masyarakat		✓

C. Catatan Revisi Teknis

Bagian yang Direvisi	Halaman Revisi	Sudah (✓)
Sistematika sesuai pedoman		✓
Bahasa ilmiah & jelas		✓
Konsistensi format & penomoran		✓
Dokumentasi kegiatan relevan		✓
Kelengkapan lampiran		✓

D. Kesimpulan Penguji

- ☐ Laporan telah memenuhi syarat dan dapat disahkan
☐ Laporan belum memenuhi syarat dan wajib direvisi kembali

Tual, 09 Maret 2026

Tim Penguji,

ATMANUR HAJAR WAGIMAN., S.H., M.H.,
NUPTK. 8944770671230380

Catatan:

- Lembar ini wajib dilampirkan saat penyerahan revisi laporan;
- Mahasiswa harus memastikan seluruh catatan revisi telah diperbaiki sebelum pengesahan akhir;
- Tanda ✓ diberikan oleh dosen penguji setelah revisi dinyatakan benar.



LEMBAR REVISI LAPORAN AKHIR KKN
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS DOKTOR HUSNI INGRATUBUN TUAL
TAHUN AKADEMIK 2025/2026

A. Identitas Kelompok KKN

Kelompok KKN : 01 – Posko Kampus
Ketua Posko : Aris Prasetya
Dosen Pendamping Lapangan : Ikram Mubarak Djodding, S.E.,M.Si

B. Catatan Revisi Substantif

Bagian yang Direvisi	Halaman Revisi	Sudah (✓)
Keterkaitan Masalah, Program Kerja dan hasil		✓
Kebermanfaatan program bagi desa		✓
Potensi keberlanjutan program		✓
Partisipasi masyarakat		✓

C. Catatan Revisi Teknis

Bagian yang Direvisi	Halaman Revisi	Sudah (✓)
Sistematika sesuai pedoman		✓
Bahasa ilmiah & jelas		✓
Konsistensi format & penomoran		✓
Dokumentasi kegiatan relevan		✓
Kelengkapan lampiran		✓

D. Kesimpulan Penguji

- ☐ Laporan telah memenuhi syarat dan dapat disahkan
☐ Laporan belum memenuhi syarat dan wajib direvisi kembali

Tual, 09 Maret 2026

Tim Penguji,

Dr. Mastania, S.E.,M.Si
NUPTK. 515276066123713

Catatan:

- Lembar ini wajib dilampirkan saat penyerahan revisi laporan;
- Mahasiswa harus memastikan seluruh catatan revisi telah diperbaiki sebelum pengesahan akhir;
- Tanda ✓ diberikan oleh dosen penguji setelah revisi dinyatakan benar.

KATA PENGANTAR

Segala puji syukur kehadirat tuhan yang aha esa, yang senantiasa melimpahkan rahmat, hidayah serta karunia sehingga kami mampu menyelesaikan laoran kuliah kerja nyata (KKN) seusai dengan program yang kami kerjakan yang mempunyai maksud dan tujuan untuk mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang kami peroleh di bangku perkuliahan, selain itu merupakan suatu syarat untuk memperoleh gelar sarjana ekonomi pada kampus UNINGRAT Tual.

Dalam penulisan dan pelaksanaan program kami, tak terlepas dari berbagai hambatan namum berkat bantuan dari berbagai pihak maka hambatan tersebut dapat kami atasi. Untuk itu kami dari posko 01 mahasiswa KKN tahun 2025-2026 UNINGRAT Tual ingin menyampaikan ucapan terimakasih penghargaan yang tulus kepada:

1. Bapak Dr.B.S Ingratubun, S.E.,S.H.,M.M.,M.H selaku rektor Universitas Doktor Husni Ingratubun (UNINGRAT) Tual.
2. Ibu Nur Samsi Oat,S,Pd.,M.Pd selaku ketua LPPM yang memberikan dukunganya selama berjalan proses KKN.
3. Bapak Ikram Mubarak Djodding, S.E.,M.Si selaku dosen Pembimbing Lapangan (DPL), atas nasehat, dukungan, dan bimbingannya yang telah dibrtikan selama kegiatan KKN .
4. Seluruh dosen dan staf Universitas Doktor Husni Ingratubun (UNINGRAT) Tual yang telah memberikan ilmu dan wawasan pengetahuan selama kami menunutut ilmu.
5. Keluarga kami yang tercinta yang selalu senantiasa meberikan semangat serta doa.
6. Teman-teman mahasiswa yang sama-sama sedang berjuang meraih gelar sarjana pada kampus UNINGRAT Tual.
7. Paman selaku tukang yang membantu dalam mengerjakan program kami mulai dari awal hingga akhir program dan membantu memberikan arahan mengenai program.
8. Tidak lupa juga kepada semua pihak yang mendukung dan membantu pelaksanaan KKN yang tidak dapat disebut satu persatu.

Kami menyadaribahwa proses penyusunan Laporan KKN ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu kami berharap ada nya kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan dimasa yang akan datang.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak,terutama bermanfaat bagi pembaca.

Tual, 19 Februari 2026

Ketua Posko



Ali Sadikin Renngur

NIM.1210236020122040

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
LEMBAR REVISI LAPORAN AKHIR KKN	iii
KATA PENGANTAR.	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan Kegiatan KKN	2
C. Manfaat Kegiatan.....	2
D. Gambaran Umum Desa Lokasi KKN	2
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM	5
A. Tahapan Observasi Dan Identifikasi Masalah	5
B. Penyusunan Program Kerja	5
C. Pelaksanaan Program Kerja	5
D. Dokumentasi Kegiatan	7
BAB III HASIL, DAMPAK, DAN EVALUASI.....	9
A. Hasil Kegiatan	9
B. Dampak Kegiatan Terhadap Masyarakat.....	9
C. Kendala Yang Dihadapi	10
D. Strategi Pemecahan Masalah	10
BAB IV PENUTUP.....	11
A. Kesimpulan	11
B. Saran	11
LAMPIRAN-LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Program Kerja	6
-------------------------------	---

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Stuktur Organisasi Posko 01

Lampiran 2 Daftar Hadir Mahasiswa

Lampiran 3 Rincian Anggaran (Laporan Keuangan)

Lampiran 4 Dokumentasi Foto Kegiatan

Lampiran 5 Berita Acara Hasil Rapat Koordinasi Struktural

Lampiran 6 Notulen Rapat Kordinasi Kkn Posko 01

Lampiran 7 Berita Acara Kesepakatan Pengumpulan Dana Awal Fisik

Lampiran 8 Notulen Rapat Koordinasi Anggaran Fisik

Lampiran 9 Berita Acara Kesepakatan Anggaran 2 Kkn Posko 01

Lampiran 10 Notulen Rapat Kordinasi Kkn Posko 01

Lampiran 11 Notulen Rapat Penguatan Posko Oleh Tim Lppm

Lampiran 12 Notulen Rapat Penguatan Ke-2 (Tim Lppm)

Lampiran 13 Tata Tertib & Aturan Posko 01 Kkn Uningrat Tual

Lampiran 14 Jadwal Piket

Lampiran 15 Notulen Pengumpulan Dana Tahap Ke-3

Lampiran 16 Berita Acara Seminar Hukum

Lampiran 17 Notulen Seminar

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan manifestasi nyata dari Tri Dharma Perguruan Tinggi, khususnya pada aspek pengabdian kepada masyarakat. Pada periode 2025/2026, Universitas Doktor Husni Ingratubun (Uningrat) Tual menetapkan visi besar melalui tema: "Pemberdayaan Desa Berbasis Kepulauan dan Penguatan SDM Ekonomi Biru, Teknologi dan Tata Kelola Berintegritas". Tema ini menuntut adanya sinergi antara kesiapan akademis di dalam kampus dengan implementasi nyata di wilayah Kota Tual dan Maluku Tenggara.

Penempatan Posko 01 di lingkungan Kampus Uningrat Tual didasarkan pada pertimbangan manajemen sumber daya yang komprehensif. Kelompok ini terdiri dari 35 mahasiswa, dengan komposisi 24 mahasiswa Non-Reguler dan 11 mahasiswa Reguler. Penempatan di lokasi kampus dipilih berdasarkan beberapa pertimbangan utama: Optimalisasi SDM Non-Reguler: Mengingat mayoritas anggota (68%) merupakan mahasiswa Non-Reguler yang telah memiliki pengalaman profesional di dunia kerja, keberadaan mereka di lingkungan kampus diharapkan menjadi *engine* penggerak dalam penataan tata kelola internal dan peningkatan fasilitas kampus yang berbasis pada standar profesional.

Alur Pemikiran Penempatan Posko di Lingkungan Kampus Berbeda dengan penempatan di ohoi/desa secara langsung, Posko 01 ditempatkan secara strategis di lokasi Kampus Uningrat Tual. Akomodasi Kondisi Khusus Mahasiswa, Sebagai bentuk inklusivitas program, penempatan di kampus juga menjadi solusi bagi 11 mahasiswa Reguler yang memiliki keterbatasan administratif, komitmen pekerjaan yang tidak dapat ditinggalkan, untuk mobilisasi jarak jauh ke wilayah Ohoi (desa). Hal ini dilakukan agar setiap mahasiswa tetap dapat berkontribusi secara maksimal dalam pengabdian tanpa mengabaikan tanggung jawab profesional maupun pemulihan kesehatan.

Untuk menyelaraskan dengan tema Ekonomi Biru dan Tata Kelola, program kerja Posko 01 difokuskan pada dua pilar utama: Pembangunan Infrastruktur Diskusi, Pembangunan fisik gazebo ini bukan sekadar fasilitas rekreasi, melainkan ruang kolaborasi (*co-working space*) bagi mahasiswa dan praktisi untuk merumuskan konsep pemberdayaan masyarakat kepulauan. Fasilitas ini menjadi simbol tata kelola kampus

yang inklusif dan mendukung pertukaran ide kreatif. Penyelenggaraan Seminar Edukasi Sektor Perikanan dan Hukum: Sebagai bentuk penguatan SDM, seminar ini bertujuan membekali mahasiswa dan masyarakat sekitar dengan pemahaman hukum serta potensi teknologi perikanan. Hal ini selaras dengan upaya penguatan SDM dan tata kelola yang menjadi inti dari tema KKN tahun ini.

B. Tujuan Kegiatan KKN

Berdasarkan identifikasi masalah di lokasi, tujuan dari pelaksanaan KKN di Posko 01 adalah:

1. Untuk memenuhi syarat dalam pelaksanaan kegiatan kuliah kerja nyata bagi mahasiswa akhir semester VIII dari pendidikan S-1
2. Membantu melengkapi persoalan-persoalan yang dibutuhkan kampus guna menunjang aktivitas diskusi dan kreativitas mahasiswa di lingkungan kampus serta mampu memberikan pemahaman mendalam kepada mahasiswa dan civitas akademika mengenai aspek hukum dalam pengelolaan sumber daya laut melalui Seminar Hukum dan Perikanan.

C. Manfaat Kegiatan

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa: Meningkatkan kemampuan kepemimpinan, kerja sama tim (teamwork), dan kepekaan sosial dalam menyelesaikan masalah di lingkungan sekitar.
2. Bagi Universitas: Tersedianya fasilitas baru (Gazebo) yang dapat digunakan secara berkelanjutan serta terciptanya lingkungan kampus yang lebih bersih dan tertata.
3. Bagi Civitas Akademika: Mendapatkan wawasan baru mengenai pentingnya pencegahan illegal fishing dan optimalisasi potensi perikanan dari sisi hukum.

D. Gambaran Umum Lokasi KKN

Kegiatan KKN Posko 01 dilaksanakan di lingkungan Kampus Universitas Doktor Husni Ingratubun (UNINGRAT) Tual. Kampus ini terletak di Jln, Panglima Mandala, Fiditan Kota Tual dan menjadi pusat aktivitas pendidikan bagi mahasiswa dari berbagai latar belakang di wilayah Kota Tual dan Maluku Tenggara. Sebagai lokasi KKN, area kampus memiliki lahan yang luas namun memerlukan sentuhan

revitalisasi pada beberapa titik fasilitas publik dan pembersihan rutin guna mendukung atmosfer belajar yang kondusif. Pelaksanaan kegiatan berlangsung selama satu bulan, terhitung mulai tanggal 17 Januari hingga 18 Februari 2026.

Yayasan Muhammad Thaha adalah yayasan yang berbadan hukum yang dibangun pada tanggal 25 maret 1996 di Jayapura dengan akta Notaris Suprakoso,SH Nomor 157 tentang pendirian Yayasan Muhamad Thaha,dan pada tanggal,06 maret 2002, turunan akta nomor 08 tentang berita acara rapat badan pendiri Yayasan Muhammad Thah,dan pada tanggal 30 oktober 2007 turunan akta mengalami perubahan nomor 21 oleh Hengki Tenggo,SH. Seorang pejabat pembuatan akta tanah. Kemudian Pada tanggal 21 April 2008, Depertemen Hukum dan(Ham) Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-AH.01.08.224 mengesahkan akta perihal Yayasan Muhammad Thaha .

Pada tanggal 26 september 2001 sesuai keputusan menteri pendidikan Nasional Repoblik Indonesia Nomor 169/0/0/2001 tentang pemberian izin penyelenggara program studi dan Pendirian Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) UMEI TUAL di kota Tuai yang diselenggarakan oleh Yayasan Muhammad Thaha dalam proses mengalami perubahan dalam kepengurusan surat Akta tanggal

30 september 2013 nomor 47 (empat puluh tujuh) tentang pernyataan keputusan rapat Yayasan Muhammad Thaha.Pengembangan Yayasan Muhammad Thaha di bidang pendidikan dan peningkatn sumber daya manusia maka pada 10 juni 2014 sesuai keputusan menteri riset Teknologi dan pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 143/E/0/1014 tentang izin Pendirian Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Muhammad Thaha Tuai di kota tual Porivinsi Maluku,yang diselenggarakan oleh yayasan Muhammad Thaha di Kata Tuai.

Riset dan Teknologi Yayasan Muhammad Thaha mengajukan penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi dan Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Muhammad Thaha Tuai menjadi Universitas Doktor Husni Ingaratubun Tuai melalui program Akselerasi Pengabungan/penyatuan PTS yang diselenggarakan oleh kementerian pendidikan ,kebudayaan. Melalui keputusan menteri pendidikan dan kebudayaan, riset dan teknologi Republik Indonesia Nomor 423/E/0/2022 tanggal 10 juni 2022 diberikan izin penggabungan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi dan Sekolah Tinggi Ilmu Hukum

Muhammad Thaha Tuai di kota Tuai Menjadi Universitas Doktor Husni Inggratubun Tual yang didalam terdapat 9 program studi yakni Ekonomipembangunan, Manajemen, Ilmu Hukum, Akuntansi, Teknologi Hasil perikanan, Agrabisnis, Ilmu komputer, PGSD, dan bahasa inggris.

BAB II

PELAKSANAAN PROGRAM

A. Tahapan Observasi dan Identifikasi Masalah

Tahapan awal kegiatan KKN diawali dengan observasi lapangan di area Kampus Universitas Doktor Husni Ingratubun Tual mulai tanggal 17 Januari 2026. Melalui observasi ini, mahasiswa Posko 01 mengidentifikasi beberapa kebutuhan mendesak, antara lain:

- Kebutuhan Fasilitas Diskusi: kurang tersedianya ruang publik terbuka (Gazebo) yang memadai bagi mahasiswa untuk berkumpul dan berdiskusi secara kreatif.
- Masalah Lingkungan: Adanya penumpukan sampah di area masuk kampus, rumput liar yang tinggi di sekitar gedung baru dan masjid, serta genangan air pada lantai tertentu yang memerlukan perbaikan.
- Kebutuhan Edukasi: Perlukah penguatan wawasan akademik melalui seminar mengenai potensi perikanan dan aspek hukum untuk mencegah kegiatan illegal fishing di wilayah Kepulauan Kei.

B. Penyusunan Program Kerja

Berdasarkan hasil observasi, mahasiswa Posko 01 bersama Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyusun program kerja yang terbagi menjadi dua kategori utama:

1. Program Kerja Wajib (Fisik & Non-Fisik):
 - a. Pembangunan Gazebo: Sebagai sarana fisik utama untuk mendukung aktivitas mahasiswa di kampus.
 - b. Seminar Hukum & Perikanan: Sebagai program non-fisik untuk edukasi publik.
2. Program Kerja Tambahan:
 - a. Pembersihan lingkungan kampus secara rutin (pilih sampah dan potong rumput).
 - b. pengecatan pagar rumah.
 - c. Renovasi lantai untuk mengalihkan genangan air.

C. Pelaksanaan Program Kerja

Pelaksanaan program kerja dilakukan secara gotong royong oleh 35 anggota Posko 01 selama periode KKN. Berikut adalah detail pelaksanaannya:

Tabel 2.1 program kerja

No	Nama Program	Tujuan	Indikator Keberhasilan	Waktu Pelaksana	Penanggung Jawab	Wajib/tambahan
1	Gazebo	Pembangunan Gazebo bertujuan untuk menyediakan ruang publik yang representatif guna mendukung penguatan SDM mahasiswa melalui diskusi kreatif, serta sebagai wujud nyata penataan tata kelola lingkungan kampus yang berbasis kelanjutan	100% berhasil	1 Bulan	Seluruh Anggota	Wajib
2	Pembersihan lingkungan kampus	Mewujudkan lingkungan kampus yang higienis dan asri	100%	Setiap hari Selama KKN	Seluruh Anggota	Tambahan
3	Renovasi lantai	Renovasi lantai agar tidak terjadi pecek akibat hujan yang mengakibatkan genangan air yang menumpuk	100%	5 hari	Seluruh Anggota	Tambahan
4	Cat pagar Rumah	Melakukan revitalisasi visual melalui pengecatan fasilitas guna memperkuat bangunan, serta menciptakan suasana lingkungan nyaman dan bagus untuk di pandang	100%	-	Seluruh Anggota	Tambahan
5	Seminar Hukum & Perikanan	Kegiatan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pengetahuan komprehensif mengenai aspek hukum dalam pengelolaan sumber daya laut, guna mencegah praktik ilegal Fishing serta mengeksplorasi potensi perikanan sebagai pilar ekonomi berkelanjutan di wilayah Kota Tual dan Kabupaten Maluku Tenggara	100%	12 Februari 2026	Seluruh Anggota	Wajib

1. Pembangunan Gazebo (Program Inti Fisik):
Pengerjaan dimulai sejak minggu pertama dengan pengumpulan dana swadaya dari mahasiswa Reguler dan Non-Reguler (NR). Tahapan meliputi penggalian pondasi, pemasangan tiang, hingga pemasangan atap dan plesteran. Hingga akhir periode, progres fisik mencapai 100%, di mana bangunan telah selesai sepenuhnya.
2. Seminar Hukum & Perikanan (Program Inti Non-Fisik):
Dilaksanakan pada tanggal 12 Februari 2026. Seminar ini menghadirkan narasumber ahli untuk membahas optimalisasi potensi perikanan dan dampak hukum dari illegal fishing. Kegiatan ini terlaksana dengan sukses (100%) dan dihadiri oleh mahasiswa serta pihak kampus.
3. Pembersihan Lingkungan & Fasilitas Umum:
Kegiatan harian dilakukan setiap pagi, mencakup pembersihan area gedung baru, masjid kampus, serta pemotongan rumput di halaman kampus dan pembersihan area belakang SMP Islam Terpadu Muhammad Thaha. 100%
4. Pengecatan:
Pengecatan pagar rumah dilakukan dalam beberapa tahap, mulai dari pengamplasan hingga pengecatan ulang (dobol) untuk memastikan hasil yang estetik, dengan progres mencapai 100%.
5. Perbaikan Fisik:
Program Renovasi lantai untuk mengatasi genangan air juga telah tuntas 100%.

D. Dokumentasi Kegiatan

Seluruh kegiatan didokumentasikan melalui foto-foto yang menunjukkan setiap tahapan program meliputi:

1. Program gazebo mulai dari hari Senin, 19 Januari 2026 – Rabu, 18 Februari 2026 dengan kegiatan: tahap awal pembelian material (papan dan pasir dll), penggalian dan penetapan pondasi, pengerjaan pondasi gazebo, tahap penyesuaian kursi gazebo, flur dan susun tela, meja gazebo, pengecoran meja gazebo dan pemasangan tiang atap gazebo, plester kaki meja dan pengecoran tiang, pembukaan papan pengecoran tiang dan pemasangan kerangka tiang bagian atap, pemasangan dan pengecoran rim balok atap, pemasangan sebagian tehel pada tempat duduk dan meja, pemasangan kramik pada bagian

kursi dan meja sisa serta pembukaan papan pengecoran pada bagian atap, persiapan kayu atap dan pemasangan kayu atap, pemasangan tulang rangka atap, sebagian daun seng, dan plester. Pemasangan daun seng sisa, pemasangan seng palat, pemasangan papan samping atap, plester, aci sebagian dan pembersihan area gazebo untuk flur, aci dan cat papan samping atap, cat lanjut papan samping atap, dan cat sebagian gazebo, cat lanjut gazebo, cat dobol papan samping atap, dan buat tempat prasati, pengecatan dan kasih rapi samping-samping gazebo, cat dobol, pengecatan lantai gazebo dan flur bagian luar(18.00-18.40), pengecatan sisa dan buat rabat di sekeliling gazebo, kasih tebal supaya tidak belandung, pemasangan prasasti.

2. Program seminar mulai persiapan dari hari Kamis, 29 Januari 2026 – Kamis, 12 Februari 2026 dengan kegiatan: rapat seminar hukum dan perikanan, sertifikat, flayer, & absen surat undangan, antar surat undangan cetak spanduk print berita acara, dan sertifikat dan beli barang-barang persiaan seminar, serta persiapan ruagan, hari h), pelaksanaan seminar di aula dari jam 10.30-13.40 wit
3. Program pembersihan kampus mulai dari hari Minggu, 18 Januari 2026 – Senin, 16 Februari 2026 dengan kegiatan: Pembersihan lingkungan kampus dan penetapan ruangan tempat tinggal mahasiswa KKN, Pembersihan lingkungan rumah pak rektor, Pembersihan ruagan rapat dan sekitarnya, Pembersihan gazebo, Pembersihan mesjid Hj Aisyah Uningrat Tual, pembersihan mesjid hj aisyah uningrat tual, pemotonga rumput pada area kampus, pembersihan bagian area pembangunan gedung baru dan sekitarnya bersih, pilih sampah di area masuk kampus -pembersihan mesjid, pilih sampah di area pagar rektor Pembersihan belakang SMP Islam Terpadu Muhammad Thaha, cabut rumput. Kasih bersih hambal masjid dan potong rumput di mesjid, lanjut potong rumput, sapuh kumpul rumput.
4. Program pengecatan mulai dari tanggal 03, 05, dan 10 Februari 2026 dengan kegiatan: Cat pagar Rumah.
5. Program Renov Lantai mulai dari Hari Rabu, 11 Februari 2026 – Minggu, 15 Februari 2026 dengan kegiatan: gali dan timbun tanah untuk renov, pasang tela di samping, lanjut timbun tanah, dan pasang sebagian tehel, pasang kramik dan pembersihan tehel dan flur kasih rapi samping, kasih tutup celah kramik dengan Smen isi.

BAB III

HASIL, DAMPAK, DAN EVALUASI

A. Hasil Kegiatan

Berdasarkan pelaksanaan program kerja yang telah dilakukan sejak 17 Januari hingga 18 Februari 2026, berikut adalah capaian hasil yang telah diperoleh:

1. Pembangunan Gazebo (Fisik): Program utama fisik ini telah mencapai progres sebesar 100%. Struktur bangunan mulai dari pondasi, tiang, hingga atap telah selesai dikerjakan secara gotong royong dengan bantuan tenaga ahli (tukang).
2. Seminar Hukum dan Perikanan (Non-Fisik): Kegiatan ini terlaksana 100% pada tanggal 12 Februari 2026. Seminar berhasil menghadirkan narasumber terbaik Bpk. Junaidi Abdullah Ingratubun, S.H., M.H., M.Kn & Bpk. Novaldo Dwangga Priantara, S.Pi., M.Si untuk membahas "Optimalisasi Potensi Perikanan Kepulauan Kei Melalui Sinergi Teknologi Hasil Perikanan Dan Hukum Pidana Dalam Mengatasi Illegal Fishing".
3. Renovasi Lantai: Program untuk mengatasi masalah genangan air di area tertentu kampus telah tuntas dilaksanakan dengan capaian 100%.
4. Pembersihan Lingkungan: Terlaksananya pembersihan rutin di area gedung baru, masjid kampus, serta pemotongan rumput yang mencapai progres hingga 100% di berbagai titik sasaran.
5. Pengecatan Pagar: Revitalisasi visual pagar rumah telah mencapai progres 100% melalui proses pengecatan dasar hingga pengecatan ulang (dobol).

B. Dampak Kegiatan Terhadap Masyarakat

Kegiatan KKN Posko 01 memberikan dampak positif yang signifikan bagi masyarakat kampus, antara lain:

1. Dampak Jangka Panjang: Tersedianya Gazebo baru memberikan ruang publik yang representatif bagi mahasiswa untuk berdiskusi, belajar kelompok, atau beristirahat di sela-sela jam perkuliahan.
2. Dampak Jangka Pendek:
 - Area kampus menjadi lebih bersih, asri, dan bebas dari tumpukan sampah organik maupun anorganik, sehingga menciptakan suasana belajar yang lebih nyaman.

- Melalui seminar, mahasiswa dan staf kampus mendapatkan wawasan baru mengenai pentingnya menjaga kedaulatan laut dan hukum perikanan di wilayah Maluku Tenggara.

C. Kendala yang Dihadapi

Dalam pelaksanaan program, terdapat beberapa hambatan utama, yaitu:

1. Faktor Cuaca: Cuaca yang tidak menentu, seperti hujan deras dan angin kencang, sering kali menghambat pengerjaan fisik di luar ruangan, terutama saat pembangunan gazebo dan pengecatan pagar.
2. Masalah Teknis: Adanya kendala kesehatan pada pihak penyedia jasa pembuatan prasasti yang menyebabkan tertundanya penyelesaian akhir (pemasangan prasasti) pada gazebo.

D. Strategi Pemecahan Masalah

Untuk mengatasi kendala tersebut, tim KKN Posko 01 mengambil langkah-langkah sebagai berikut:

1. Penyesuaian Jadwal: Melakukan sistem kerja lembur atau mengalihkan pekerjaan ke bagian dalam ruangan (seperti persiapan seminar) saat terjadi hujan deras.
2. Koordinasi Intensif: Terus menjalin komunikasi dengan DPL dan pihak terkait untuk mencari alternatif solusi atas keterbatasan alat dan bahan.
3. Solidaritas Anggota: Meningkatkan kerja sama antar divisi (logistik, konsumsi, dan media) untuk memastikan kebutuhan dasar anggota terpenuhi sehingga semangat kerja tetap terjaga meskipun menghadapi kendala teknis.

BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan seluruh rangkaian kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dilaksanakan oleh Posko 01 di Kampus Universitas Doktor Husni Ingratubun Tual selama periode 17 Januari hingga 18 Februari 2026, dapat disimpulkan bahwa:

1. Program Fisik Utama: Pembangunan Gazebo telah mencapai progres 100%. Bangunan telah berdiri kokoh dan siap digunakan sebagai ruang diskusi mahasiswa.
2. Program Non-Fisik Utama: Seminar Hukum dan Perikanan yang dilaksanakan pada 12 Februari 2026 terlaksana dengan sukses (100%). Kegiatan ini memberikan kontribusi intelektual yang penting bagi civitas akademika mengenai potensi laut dan aspek hukumnya.
3. Program Tambahan: Berbagai kegiatan tambahan seperti Renovasi lantai (tuntas 100%), pengecatan pagar (100%), serta pembersihan rutin lingkungan kampus dan masjid telah berhasil meningkatkan kenyamanan dan estetika area kampus.

Keberhasilan program ini merupakan hasil kerja keras 35 mahasiswa Posko 01 yang didukung oleh bantuan teknis dari tenaga ahli (tukang) serta bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

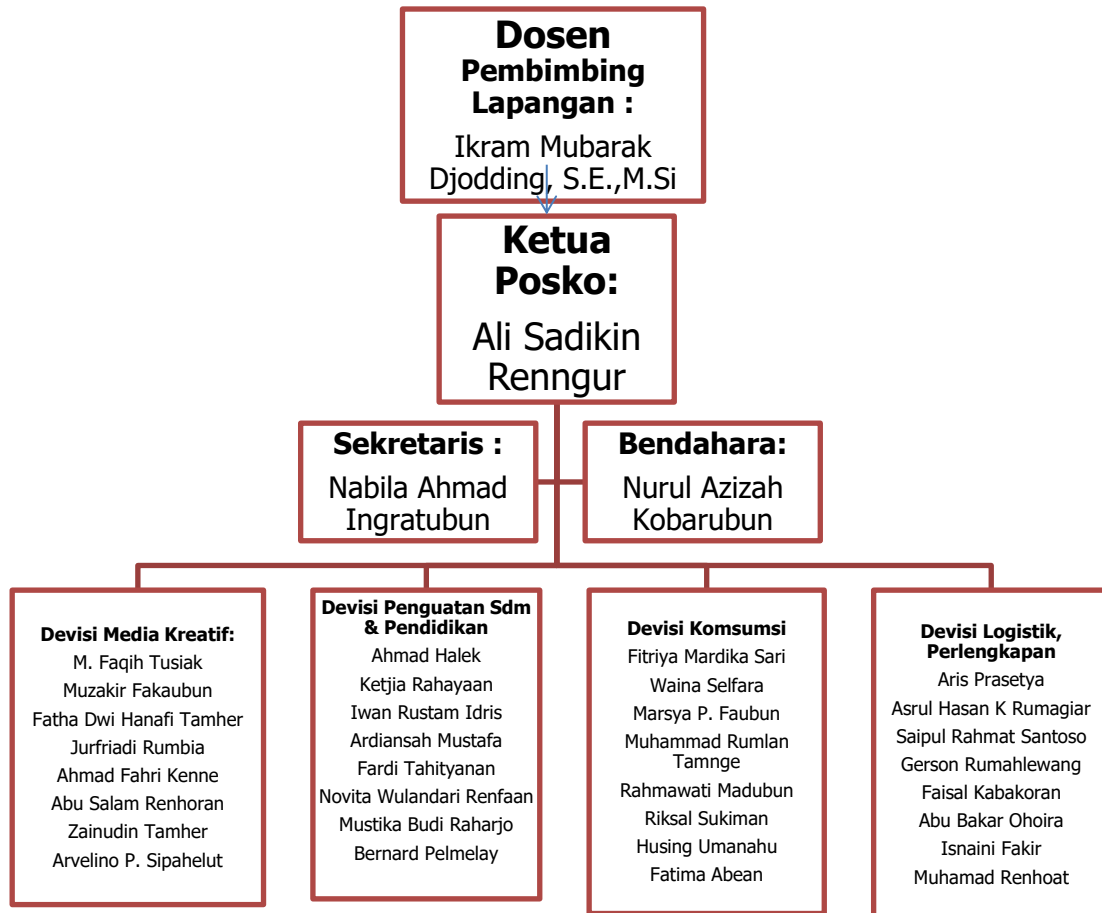
B. Saran

Untuk keberlanjutan hasil kegiatan KKN ini, kami menyarankan:

1. Perawatan Fasilitas: Pihak kampus dan mahasiswa diharapkan dapat menjaga kebersihan dan merawat fisik Gazebo agar dapat digunakan dalam jangka panjang sebagai pusat diskusi.
2. Pengembangan Keilmuan: Topik-topik hukum perikanan yang telah dibahas dalam seminar dapat dikembangkan lebih lanjut menjadi penelitian atau pengabdian masyarakat yang lebih spesifik di masa mendatang.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Struktur Organisasi Posko 01



Lampiran 3 Rincian Anggaran (Laporan Keuangan)

KESELURUHAN

1. Uang anggaran pertama
Non Reg 24 orang : Rp 500.000,- per orang
Reg 11 orang : Rp 250.000,- per orang
Jumlah yang bayar : 34 orang
Total : Rp 14.500.000,-
 2. Uang anggaran kedua
Non Reg 24 orang : Rp 300.000,- per orang
Jumlah yang bayar : 23 orang
Jumlah yang bayar lebih : 1 orang - Rp 500.000,-
Total : Rp 7.400.000,-
 3. Uang anggaran Ketiga
Non Reg 24 orang : Rp 150.000,- per orang
Jumlah yang bayar : 21 orang
Total : Rp 3.150.000,-
-
- Total Keseluruhan : Rp 25.050.000,-
Total yang di gunakan : Rp 24.218.000,-
Sisa Keseluruhan : Rp 832.000,-

Lampiran 4 Dokumentasi Foto Kegiatan

TABEL PROGRES GAZEBO

Hari/tanggal	Dokumentasi	Ket	Progres
Senin, 19 Januari 2026		Tahap awal pembelian material (papan dan pasir dll)	5%
Selasa, 20 Januari 2026		Pengalian dan penetapan pondasi	10%
Rabu, 21 Januari 2026		Pengerjaan pondasi gazebo	15%
Kamis, 22 Januari 2026		Tahap penyesoran kursi gazebo	25%
Ju'mat, 23 Januari 2026		Flur dan susun tela	30%
Sabtu, 24 Januari 2026		meja gazebo	35%
Senin, 26 Januari 2026		Pengecoran meja gazebo dan pemasangan tiang atap gazebo	40%
Selasa, 27 Januari 2026		Pelester kaki meja dan pengecoran tiang	45%
Rabu, 28 Januari 2026		pembukaan papan pengecoran tiang dan pemasangan kerangka tiang bagian atap	50%
Kamis, 29 Januari 2026		pemasangan dan pengecoran rim balok atap	58%

Ju'mat, 30 Januari 2026		pemasangan sebagian tehel pada tempat duduk dan Meja	60%
Senin, 02 Februari 2026		pemasangan kramik pada bagian kursi dan meja sisa serta pembukaan papan pengecoran pada bagian atap	65%
Selasa, 03 Februari 2026		persiapan kayu atap dan pemasangan kayu atap	78%
Rabu, 04 Februari 2026		pemasangan tulang rangka atap	80%
Kamis, 05 Februari 2026		pemasangan tulang rangka atap, sebagian daun seng, dan plester	83%
Jum'at, 06 Februari 2026		pemasangan daun seng sisa	87%
Sabtu, 07 Februari 2026		pemasangan seng palat, pemasangan papan samping atap, plester, aci sebagian dan pembersihan area gazebo untuk flur	91%
Minggu, 08 Februari 2026		lanjut aci dan cat papan samping atap	92%
Senin, 09 Februari 2026		lanjut aci, cat lantut papan samping atap, dan cat sebagian gazebo	95%
Selasa, 10 Februari 2026		lanjut aci, cat lanjut gazebo, cat dobol papan samping atap, dan buat tempat Prasati	97%

Rabu,11 Februari 2026			pengecatan dan kasih rapi samping-samping gazebo	98%
Kamis,12 Februari 2026			cat dobol dan sisa	98,5%
Jum'at,13 Februari 2026	 		pengecatan lantai gazebo dan flur bagian luar(18.00-18.40)	99 %
Sabtu,14 Februari 2026	 		pengecatan sisa dan buat rabat di sekeliling gazebo, kasih tebal supaya tidak belandung	99,4%
Minggu,15 Februari 202			Cat kemarin tanda aci	99,4%
Rabu,18 Februari 202			Pemasangan Prasasti	100%

TABEL PROGRES SEMINAR

Hari/tanggal	Dokumentasi	Ket	Progres
Kamis, 29 Januari 2026		Rapat Seminar Hukum dan Perikanan	5%
Ju'mat, 30 Januari 2026		Sertifikat, flayer, & absen	15%
Senin, 02 Februari 2026		Surat Undangan	20%
Rabu, 04 Februari 2026		Antar Surat Undangan	25%
Selasa, 10 Februari 2026		Cetak Spanduk	30%
Rabu, 11 Februari 2026		Print berita acara,dan sertifikat dan beli barang-barang persiaan seminar, serta persiapan ruangan	65%

Kamis,12 Februari 2026		Hari H kegian seminar dari jam 10.30-13.40	100%
------------------------	---	--	------

TABEL PROGRES PEMBERSIHAN KAMPUS

Hari/tanggal	Dokumentasi	Ket	Progres
Minggu, 18 Januari 2026		Pembersihan lingkungan kampus dan penetapan ruangan tempat tinggal mahasiswa KKN	10%
Selasa, 20 Januari 2026		Pembersihan lingkungan rumah pak rektor Pembersihan ruagan rapat dan sekitarnya	15%
Rabu, 21 Januari 2026		Pembersihan gazebo	25%
Ju'mat, 23 Januari 2026		Pembersihan mesjid Hj Aisyah Uningrat Tual	30%
Ju'mat, 30 Januari 2026		pembersihan mesjid hj aisyah uningrat tual	35%
Selasa, 03 Februari 2026		pemotonga rumput pada area kampus	50%
Kamis, 05 Februari 2026		pembersihan bagian area pembangunan gedung baru dan sekitarnya bersih	60%
Jum'at, 06 Februari 2026		pilih sampah di area masuk kampus -pembersihan mesjid	65%
Sabtu, 07 Februari 2026		pilih sampah di area pagar rektor Pembersihan belakang SMP Islam Terpadu Muhammad Thaha	73%

Minggu,15 Februari 2026		cabut rumput. Kasih bersih hambal masjid dan potong rumput di mesjid	80%
Senin ,16 Februari 2026		-lanjut potong rumput, sapuh kumpul rumput	100%

TABEL PROGRES PENGECATAN

Hari/tanggal	Dokumentasi	Ket	Progres
Selasa, 03 Februari 2026		Cat pagar Rumah	85%
Kamis, 05 Februari 2026		Cat lanjut pagar Rumah	90%
Kamis, 10 Februari 2026		Cat dobol Rumah	100%

TABEL PROGRES RENOVASI LANTAI

Hari/tanggal	Dokumentasi	Ket	Progres
Rabu, 11 Februari 2026		gali dan timbun tanah untuk peningkatan	10%
Kamis, 12 Februari 2026		pasang tela di samping, lanjut timbun tanah, dan pasang sebagian tehel	30%
Jum'at, 13 Februari 2026		pasang kramik	70%
Sabtu, 14 Februari 2026		pasang kramik dan pembersihan tehel dan flur kasih rapi samping	98%
Minggu,15 Februari 2026	Lupa foto	Kasih tutup celah kramik dengan Smen isi	100%

BERITA ACARA HASIL RAPAT KOORDINASI STRUKTURAL

Nomor:001/BA/KKN-POSKO01/I/2026

Pada hari ini, Sabtu tanggal Tujuh Belas bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (17-01-2026), bertempat di Ruangan Kuliah Kampus Uningrat Tual, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Struktural KKN Posko 01 yang dipandu langsung oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

Berdasarkan hasil musyawarah dan mufakat, telah ditetapkan susunan kepengurusan KKN Posko 01 sebagai berikut:

I. PIMPINAN INTI

- Ketua Posko : Bpk. Ali Sadikin Renngur
- Sekretaris : Nabila Ahmad Ingratubun
- Bendahara : Nurul Azizah Kobarubun

II. PEMBAGIAN DIVISI KERJA

Untuk efektivitas program kerja, disepakati pembentukan divisi sebagai berikut (anggota terlampir):

Divisi Media Kreatif:

1. M. Faqih Tusiak
2. Muzakir Fakaubun
3. Fatha Dwi Hanafi Tamher
4. Jurfriadi Rumbia
5. Ahmad Fahri Kenne
6. Abu Salam Renhoran
7. Zainudin Tamher
8. Arvelino P. Sipahelut

Divisi Penguatan SDM & Pendidikan:

1. Ahmad Halek
2. Ketjia Rahayaan
3. Iwan Rustam Idris
4. Ardiansah Mustafa
5. Fardi Tahityanan
6. Novita Wulandari Renfaan
7. Mustika Budi Raharjo
8. Bernard Pelmelay

Divisi Logistik, Perlengkapan & Konsumsi:

1. Aris Prasetya
2. Asrul Hasan K Rumagiar

3. Saipul Rahmat Santoso
4. Gerson Rumahlewang
5. Faisal Kabakoran
6. Abu Bakar Ohoira
7. Isnaini Fakir
8. Muhamad Renhoat

Devisi Komsumsi:

1. Fitriya Mardika Sari
2. Waina Selfara
3. Marsya P. Faubun
4. Muhammad Rumlan Tamnge
5. Rahmawati Madubun
6. Riksal Sukiman
7. Husing Umanahu
8. Fatima Abean

Demikian Berita Acara ini dibuat sebagai dasar hukum pelaksanaan tugas anggota KKN Posko 01 Uningrat Tual selama masa pengabdian.

Tual, 17 Januari 2026

Ketua Posko



Ali Sadikin Renngur
NIM. 1210236020122040

Sekretaris

Nabila A. Ingratubun
NIM. 1210237420123005

**Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan**

Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

NOTULEN RAPAT KORDINASI KKN POSKO 01

Topik Rapat : Penetapan Struktur Organisasi dan Pembagian Divisi Posko 01
Hari/Tanggal : Sabtu, 17 Januari 2026
Waktu : 13.30 WIT- Selesai
Tempat : Ruangan Kuliah Kampus Uningrat Tual
Hadir : DPL, Ketua, Sekretaris, Bendahara, dan Seluruh Anggota Posko 01

Ringkasan Pembahasan:

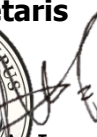
Pengarahan DPL : Bapak DPL menekankan pentingnya struktur yang jelas agar program kerja KKN (Fisik & Non-Fisik) dapat terorganisir dengan baik.

Penetapan Pimpinan : Melalui musyawarah mufakat, telah ditetapkan pimpinan inti Posko 01.

Pembentukan Divisi : Mengingat banyaknya program kerja (seperti pembangunan Gazebo dan Seminar Hukum), maka diputuskan untuk membagi anggota ke dalam divisi-divisi spesifik.

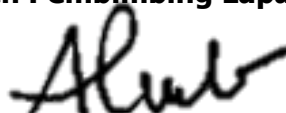
Hasil Keputusan:

- Menetapkan pimpinan inti (Ketua, Sekretaris, Bendahara).
- Menyepakati pembentukan minimal 4 divisi utama (Media, SDM, Logistik & Komsumsi) dan mewajibkan setiap anggota masuk ke dalam struktural tersebut.

Sekretaris


Nabila A. Ingratubun
NIM. 1210237420123005

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan


Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

BERITA ACARA KESEPAKATAN PENGUMPULAN DANA AWAL FISIK

Nomor:002/BA/KKN-POSKO01/I/2026

Pada hari ini, Minggu tanggal Delapan Belas bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (18-01-2026), bertempat di Posko 01 KKN Uningrat Tual, telah dilaksanakan rapat dadakan anggota KKN mengenai pengadaan dana awal pembangunan Gazebo.

Rapat tersebut menghasilkan kesepakatan kolektif terkait pendanaan sebagai berikut:

1. Besaran Iuran Mahasiswa NR (Non-Reguler):
Sebanyak 24 orang anggota kategori NR menyepakati iuran sebesar Rp500.000,- (Lima Ratus Ribu Rupiah) per orang. *(Total Potensi Dana: Rp12.000.000,-)*
2. Besaran Iuran Mahasiswa Reguler:
Sebanyak 11 orang anggota kategori Reguler menyepakati iuran sebesar Rp250.000,- (Dua Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) per orang. *(Total Potensi Dana: Rp2.750.000,-)*
3. Penggunaan Dana:
Seluruh dana yang terkumpul akan dikelola oleh Bendahara Posko (Nurul Azizah Kobarubun) dan digunakan sepenuhnya untuk pembelian material bangunan serta kebutuhan teknis pendirian Gazebo di lokasi KKN.
4. Sistem Penagihan:
Pengumpulan dana di kumpul menggunakan Transfer dan tunai. Dimulai terhitung sejak tanggal disepakatinya berita acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk menjadi bukti sah kesepakatan bersama anggota KKN Posko 01.

Tual, 18 Januari 2026

Ketua Posko

Ali Sadikin Renngur

NIM. 1210236020122040

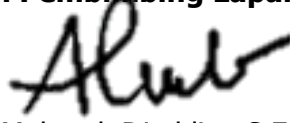
Sekretaris



Nabila A. Ingratubun

NIM. 1210237420123005

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ikram', written over the printed name.

Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

Lampiran 8 Notulen Rapat Koordinasi Anggaran Fisik

NOTULEN RAPAT KOORDINASI ANGGARAN FISIK

Topik Rapat : Penentuan Iuran Awal Pembangunan Gazebo (Program Inti)
Hari/Tanggal : Minggu, 18 Januari 2026
Waktu : 12.00WIT – Selesai
Tempat : Posko 01 KKN Uningrat Tual
Peserta : Seluruh Anggota Posko 01

Ringkasan Pembahasan:

1. Urgensi Program:
Mengingat pembangunan Gazebo adalah program fisik utama, dibutuhkan dana segar segera untuk pembelian material awal (pondasi dan kayu).
2. Pertimbangan Iuran:
Rapat membahas perbedaan kemampuan dan skema antara mahasiswa kategori NR dan Reguler.
3. Kesepakatan :
Melalui diskusi bersama, anggota menyetujui besaran iuran yang berbeda antara NR dan Reguler agar beban terasa adil.

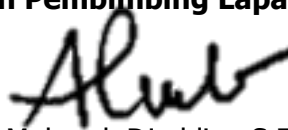
Hasil Keputusan:

- Menetapkan total personel sebanyak 35 orang (24 NR dan 11 Reguler).
- Menyepakati iuran sebesar Rp500.000,- untuk anggota NR.
- Menyepakati iuran sebesar Rp250.000,- untuk anggota Reguler.

Sekretaris


Nabila A. Ingratubun
NIM. 1210237420123005

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan



Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

Lampiran 9 Berita Acara Kesepakatan Anggaran 2 Kkn Posko 01

BERITA ACARA KESEPAKATAN ANGGARAN 2 KKN POSKO 01
Nomor:003/BA/KKN-POSKO01/I/2026

Pada hari ini, Kamis tanggal Dua Puluh Sembilan bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (29-01-2026), bertempat di Posko 01 KKN Uningrat Tual, telah dilaksanakan Rapat Koordinasi Anggaran yang dihadiri oleh seluruh anggota KKN Posko 01 (Reguler dan NR) serta diketahui oleh Dosen Pembimbing Lapangan.

Berdasarkan hasil musyawarah mufakat, seluruh pihak yang hadir menyepakati poin-poin sebagai berikut:

1. Evaluasi Anggaran Tahap 1: Menyatakan bahwa anggaran tahap pertama telah dialokasikan untuk pembangunan awal Gazebo dan laporan pengeluarannya akan segera dilampirkan oleh bendahara.
2. Kekurangan Dana Fisik: Ditemukan kekurangan dana untuk penyelesaian atap Gazebo dan pelaksanaan program non-fisik (Seminar Hukum & Perikanan).
3. Penambahan Iuran Anggota NR: Disepakati adanya penambahan anggaran sebesar Rp300.000,- (Tiga Ratus Ribu Rupiah) per orang bagi seluruh anggota kategori NR (Non-Reguler).
4. Tenggat Waktu Reguler: Bagi anggota Reguler yang masih memiliki tunggakan anggaran pertama, wajib melunasi paling lambat pada tanggal 30 Januari 2026.
5. Peruntukan Dana: Seluruh dana yang terkumpul dari iuran tambahan ini akan digunakan secara transparan untuk pembuatan atap Gazebo dan kebutuhan operasional Seminar pada tanggal 12 Februari 2026.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya, dalam keadaan sadar, dan tanpa paksaan dari pihak manapun untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tual, 29 Januari 2026

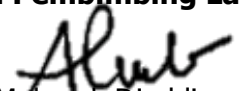
Ketua Posko

Ali Sadikin Renngur
NIM. 1210236020122040

Sekretaris

Nabila A. Ingratubun
NIM. 1210237420123005

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan


Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

NOTULEN RAPAT KORDINASI KKN POSKO 01

I. IDENTITAS RAPAT

Topik Rapat : Pemantapan Seminar Hukum & Perikanan dan Progres Program Fisik (Gazebo)
Hari/Tanggal : Kamis, 29 Januari 2026
Waktu : 16.30 WIT – Selesai
Tempat : Teras kampus Uningrat Tual
Pemimpin Rapat : Ketua posko
Peserta : Anggota KKN Posko 01 (Reguler & NR)

II. AGENDA RAPAT

1. Penentuan jadwal dan anggaran Seminar Hukum & Perikanan.
2. Pembahasan kendala anggaran dan kelanjutan pembangunan Gazebo.
3. Penetapan agenda kerja bakti untuk hari berikutnya.

III. HASIL KESEPAKATAN (RINGKASAN PEMBAHASAN)

A. Seminar Hukum & Perikanan (Program Non-Fisik)

1. Jadwal Pelaksanaan: Disepakati akan dilaksanakan pada hari Kamis, 12 Februari 2026.
2. Anggaran: Dana yang terkumpul akan dialokasikan sebagian untuk kebutuhan konsumsi narasumber dan peserta.

B. Pembangunan Gazebo (Program Inti Fisik)

1. Kendala: Terjadi kekurangan anggaran pada tahap pertama pembangunan.
2. Solusi Reguler: Anggota kelompok Reguler yang belum menyetorkan dana tahap pertama diwajibkan mengumpulkan paling lambat besok.
3. Solusi NR: Berdasarkan kesepakatan bersama, anggota NR akan menambah iuran anggaran tahap kedua sebesar Rp300.000,- per orang.
4. Alokasi Dana: Dana tahap kedua ini akan difokuskan untuk pembuatan atap Gazebo dan pembiayaan operasional seminar.
5. Transparansi: Laporan pengeluaran anggaran tahap pertama akan segera dikirimkan oleh bendahara/sekretaris sebagai bentuk pertanggungjawaban.

C. Agenda Kerja Esok Hari

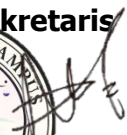
1. Pembersihan Mesjid: Akan dilaksanakan oleh anggota kelompok Reguler.
2. Finishing Fisik: Pengecatan pagar posko/lokasi KKN.

3. Pekerjaan Tukang: Direncanakan masuk ke tahap pemasangan keramik (tentatif/mungkin).

IV. PENUTUP

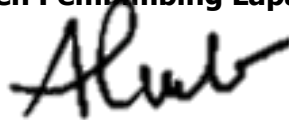
Demikian notulen ini dibuat sebagai laporan hasil rapat dan menjadi acuan pelaksanaan tugas bagi seluruh anggota Posko 01.

Tual, 29 Januari 2026

Sekretaris


Nabila A. Ingratubun
NIM. 1210237420123005

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan



Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

NOTULEN RAPAT PENGUATAN POSKO OLEH TIM LPPM

I. IDENTITAS KEGIATAN

- Topik : Penguatan Administrasi dan Persiapan Monitoring & Evaluasi (Monev)
- Hari/Tanggal : Senin, 02Februari 2026
- Waktu : Selesai Ba'da Ashar 16.30 Wit – Selesai
- Tempat : Posko 01 KKN Uningrat Tual
- Narasumber : Tim LPPM Universitas

II. RINGKASAN ARAHAN TIM LPPM

A. Kewajiban Administrasi Individu

1. Buku Panduan: Seluruh mahasiswa wajib memiliki Buku Panduan Penulisan Laporan KKN sebagai acuan resmi.
2. Laporan Harian: Setiap anggota wajib menyusun Laporan Harian (Logbook) secara mandiri dengan mengikuti pedoman penulisan yang tercantum dalam buku panduan.

B. Persiapan Monitoring dan Evaluasi (Monev)

Tim LPPM menginformasikan bahwa dalam minggu ini akan dilaksanakan Monev Dadakan. Oleh karena itu, seluruh kelengkapan administrasi kelompok harus tersedia di meja sekretariat, meliputi:

1. Kehadiran: Daftar hadir harian mahasiswa.
2. Struktural & Jadwal: Papan Struktur Organisasi dan Jadwal Piket Posko.
3. Dokumen Laporan: Laporan Individu dan Laporan Mingguan kelompok.
4. Legalitas: Berita Acara setiap kegiatan/rapat yang telah dilaksanakan.
5. Administrasi Tamu: Buku Tamu posko.
6. Bukti Fisik: Dokumentasi kegiatan (foto/video) dan Tabel Progres Program Kerja (Proker).

III. TINDAK LANJUT (ACTION PLAN)

1. Sekretaris dan seluruh Divisi segera melengkapi Berita Acara dan Tabel Progres Proker sebelum tim Monev datang.
2. Bendahara mengkoordinir pendataan anggota yang belum memiliki buku panduan.
3. Setiap anggota wajib merapikan laporan individu masing-masing malam ini.

Tual, 02 Februari 2026

Sekretaris



Nabila A. Ingratubun

NIM. 1210237420123005

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in black ink, which appears to read 'Ikram', is written over the text 'Mengetahui' and 'Dosen Pembimbing Lapangan'.

Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si

NUTPK.3556773674130203

Lampiran 12 Notulen Rapat Penguatan Ke-2 (Tim Lppm)

NOTULEN RAPAT PENGUATAN KE-2 (TIM LPPM)

I. IDENTITAS KEGIATAN

- Topik : Pemantapan Persiapan Monitoring & Evaluasi (Monev) LPPM
- Hari/Tanggal : Rabu, 04Februari 2026
- Waktu : 16.30 WIT – Selesai
- Tempat : Posko 01 KKN Uningrat Tual
- Pihak Terkait: Tim LPPM dan Anggota Posko 01

II. POIN-POIN PENGUATAN (HASIL ARAHAN)

Berdasarkan hasil pengarahan kedua dari Tim LPPM, terdapat 3 poin utama yang harus dipatuhi oleh seluruh anggota KKN Posko 01:

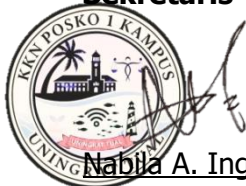
1. Estimasi Jadwal Monev: Kegiatan Monitoring dan Evaluasi (Monev) dipastikan akan dilaksanakan dalam kurun waktu minggu ini atau minggu depan. Mengingat sifatnya yang bisa mendadak, seluruh administrasi harus sudah siap 100%
2. Kehadiran Wajib (Full Team): Pada saat Tim Monev tiba di lokasi Posko 01, seluruh anggota KKN tanpa pengecualian wajib hadir di tempat. Hal ini menjadi salah satu parameter penilaian kekompakan dan kedisiplinan kelompok.
3. Prioritas Pemeriksaan (Laporan Harian): Unsur penilaian paling krusial yang akan diperiksa oleh tim adalah Laporan Harian (Logbook) Individu. Setiap anggota wajib memastikan laporan hariannya telah terisi secara rutin, rapi, dan sesuai dengan format panduan LPPM.

III. KESIMPULAN & TINDAK LANJUT

Ketua Posko menginstruksikan setiap anggota untuk melakukan pengecekan ulang (cross-check) terhadap laporan harian masing-masing mulai malam ini.

Tual, 04 Februari 2026

Sekretaris



Nabila A. Ingratubun
NIM. 1210237420123005

**Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan**

Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

Lampiran 13 Tata Tertib & Aturan Posko 01 Kkn Uningrat Tual

TATA TERTIB & ATURAN POSKO 01 KKN UNINGRAT TUAL

Untuk menjaga kenyamanan, kebersihan, dan kekompakan kita selama masa KKN, berikut adalah aturan yang wajib dipatuhi:

- A. Kebersihan & Kenyamanan
 - Dilarang Merokok di dalam ruangan posko (silakan merokok di area luar)
 - Wajib menjaga kebersihan bersama; buang sampah pada tempatnya Alas kaki (sepatu/sandal) harap dilepas sebelum masuk ke dalam ruangan.
- B. Kedisiplinan & Piket
 - Wajib melaksanakan tugas sesuai Jadwal Piket yang telah disepakati (jaga posko, masak dan bersih-bersih)
 - Setiap anggota wajib hadir di posko paling lambat pukul 07.30 WIT
 - Setiap anggota yang menjalankan piket tidak boleh membiarkan Posko dalam keadaan kosong
- C. Administrasi
 - Daftar hadir wajib diisi setiap hari.
- D. Etika & Lingkungan
 - Jam bertamu/kunjungan dari luar posko dibatasi hingga pukul 22.00 WIT demi kenyamanan istirahat anggota lain.
- E. Keuangan
 - Setiap anggota wajib transparan dan tepat waktu dalam pengumpulan iuran yang telah disepakati bersama.

Catatan:

Aturan ini dibuat untuk kepentingan bersama.

Tual, 05 Januari 2026


Ketua Posko 01
Ali Sadikin Renngur
NIM. 1210236020122040

Lampiran 14 Jadwal Piket

JADWAL PIKET

No	Hari	Nama Mahasiswa	Kegiatan
1	Senin	1. Nabila Ahmad Ingratubun 2. M. Faqih Tusiak 3. Jurfriadi Rumbia 4. Ahmad Fahri Kenne 5. Abu Salam Renhoran	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih
2	Selasa	1. Nurul Azizah Kobarubun 2. Fatha Dwi Hanafi Tamher 3. Ahmad Halek 4. Ketjia Rahayaan 5. Iwan Rustam Idris	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih
3	Rabu	1. Novita Wulandari Renfaan 2. Asrul Hasan K Rumagiar 3. Fitriya Mardika Sari 4. Riksal Sukiman 5. Husing Umanahu	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih
4	Kamis	1. Rahmawati Madubun 2. Fardi Tahityanan 3. Aris Prasetya 4. Saipul Rahmat Santoso 5. Gerson Rumahlewang	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih
5	Jumat	1. Marsya P. Faubun 2. Muhammad Rumlan Tamnge 3. Faisal Kabakoran 4. Abu Bakar Ohoira 5. Isnaini Fakir	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih
6	Sabtu	1. Waina Selfara 2. Ardiansah Mustafa 3. Mustika Budi Raharjo 4. Bernard Pelmelay 5. Muhamad Renhoat	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih
7	Minggu	1. Muzakir Fakaubun 2. Ali Sadikin Renngur 3. Zainudin Tamher 4. Arvelino P. Sipahelut 5. Fatima Abean	Piket = jaga posko, Masak, Bersih- Bersih

Ketua Posko 01



Ali Sadikin Renngur

NIM. 1210236020122040

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si

NUTPK.3556773674130203

Lampiran 15 Notulen Pengumpulan Dana Tahap Ke-3

NOTULEN PENGUMPULAN DANA TAHAP KE-3

Topik Rapat : Penentuan Tambahan Iuran Tahap 3 (Khusus Anggota NR)
Hari/Tanggal : Kamis, 12 Februari 2026
Waktu : 15.30 WIT – Selesai
Tempat : Posko 01 KKN Uningrat Tual
Peserta : Anggota KKN posko 01

Ringkasan Pembahasan:

- Evaluasi Anggaran: Melaporkan bahwa alokasi dana yang dikumpulkan pada Tahap ke-2 telah selesai digunakan sepenuhnya untuk keperluan program.
- Kebutuhan Tambahan: Berdasarkan hasil rapat koordinasi bersama bapak-bapak NR, diperlukan dana tambahan (Tahap 3) untuk membayar gaji tukang.
- Subjek Iuran: Rapat mempertimbangkan keterlibatan anggota dalam tahap ini, di mana diputuskan bahwa fokus pendanaan ini hanya menyasar kepada No reguler

Hasil Keputusan:

1. Menetapkan adanya tambahan Dana Tahap ke-3 berjumlah Rp150.000,- per orang.
2. Iuran tambahan ini diwajibkan hanya untuk Bapak/Ibu kategori NR, mengingat peruntukan dana yang spesifik untuk kebutuhan gaji tukang.
3. Menyepakati bahwa untuk anggota kategori Reguler tidak dilibatkan dalam pengumpulan dana tahap ke-3 ini.

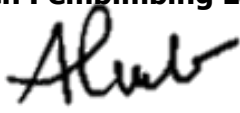
Tual, 12 Februari 2026

Ketua Posko 01



Ali Sadikin Renngur
NIM. 1210236020122040

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan


Ikram Mubarak Djodding, S.E., M.Si
NUTPK.3556773674130203

Lampiran 16 Berita Acara Seminar Hukum

**BERITA ACARA
SEMINAR HUKUM**

Pada hari ini Kamis, 12 Februari 2026 bertempat di Lantai 3, Aula Uningrat Tual telah dilaksanakan Kegiatan Seminar oleh mahasiswa KKN posko 01 dengan Judul "Optimalisasi Potensi Perikanan Kepulauan Kei melalui Sinergi Teknologi Hasil Perikanan dan Hukum Pidana dalam Mengatasi Illegal Fishing". adapun yang menghadiri Kegiatan ini Mahasiswa, KPLP dan Navigasi

Demikian berita acara ini dibuat dan ditetapkan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Tual, 12 Februari 2026

Pemateri I

Pemateri II

ttd

ttd

Junaidi A. Ingratbun, S.H.,M.H

Novaldo D. Priantara, S.Pi.,M.Si

**Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan**



Ikram Mubarak Djodding, S.E.,M.Si

NUTPK.3556773674130203

NOTULEN SEMINAR

Topik: "Optimalisasi Potensi Perikanan Kepulauan Kei melalui Sinergi Teknologi Hasil Perikanan dan Hukum Pidana dalam Mengatasi Illegal Fishing"

I. IDENTITAS KEGIATAN

Hari/Tanggal : Kamis, 12 Februari 2026
Waktu : 10.30-13.30 WIT – Selesai
Tempat : Lantai 3, Aula Uningrat Tual
Pihak Terkait : Tim KKN, KPLP, Navigasi Tipe A Kelas III Tual dan Pemateri Ahli.

II. SUSUNAN PERSONALIA ACARA

Master of Ceremony (MC): Ibu Fatima Abean
Moderator : Nabila Ahmad Ingratubun
Pemateri 1 : Novaldo Dewangga Priantara, S.Pi., M.Si.
Pemateri 2 : Junaidi Abdullah Ingratubun, S.H., M.H., M.Kn.
Pembaca Doa : Muzakir
Dirijen/Palu : Marsya
Operator : Fatah
Dokumentasi : Muzakir, Pak Jufri, Pak Aris, dkk.
Registrasi & Tamu : Nurul & Waina
Petugas Sertifikat : Nurul
Distribusi Konsumsi : Novita, Fadly, Rahmatia, dkk.

III. JALANNYA ACARA (POIN-POIN PENGUATAN)

Pembukaan & Formalitas:

- Acara dibuka oleh Ibu Fatima selaku MC, dilanjutkan dengan lagu kebangsaan yang dipandu oleh Marsya.
- Pembacaan doa oleh Muzakir untuk kelancaran acara.

Laporan & Sambutan:

- Laporan Penanggung Jawab: Pak Ali menyampaikan latar belakang pemilihan tema seminar yang krusial bagi potensi lokal Kepulauan Kei.
- Sambutan DPL: Pak DPL memberikan arahan mengenai pentingnya sinergi antara ilmu hukum dan teknologi perikanan bagi mahasiswa dan masyarakat.

Penyampaian Materi (Inti):

- Sesi Teknologi Perikanan (Bpk. Novaldo): Menjelaskan bagaimana teknologi hasil perikanan dapat meningkatkan nilai ekonomi sekaligus menjadi alat monitoring potensi laut.

- Sesi Hukum Pidana (Bpk. Junaidi): Membahas instrumen hukum dalam menjerat pelaku illegal fishing di wilayah perairan Kei.
- Diskusi: Dipandu oleh Nabila, peserta aktif bertanya mengenai potensi perikanan dan hukum perikanan

IV. TINDAK LANJUT

1. Pemberian sertifikat dilakukan secara simbolis kepada pemateri oleh Nurul.
2. Dokumentasi lengkap telah diambil oleh tim dokumentasi sebagai bahan laporan akhir KKN.

Notulis,

Nabila Ahmad Ingratubun
NIM. 1210237420123005